

# PŘIHLÁŠKA MLADŠÍHO ČLENA

**JUNÁK – český skaut, středisko Štít Pražmo, z. s.**  
**739 04 Pražmo 219**

.....  
JMÉNO A PŘÍJMENÍ

IČO 68157690

ev.číslo 812.09

.....  
DATUM NAROZENÍ

## Poučení k přihlášce mladšího člena Junáka

**Junák – český skaut, z. s.** je dobrovolný, nezávislý a nepolitický spolek ve smyslu Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Občanský zákoník), jehož členem se může stát každý člověk, který souhlasí s posláním, principy a výchovnou metodou skautského hnutí.

**Členství v Junáku vzniká** zápisem do seznamu členů. K zápisu vede rozhodnutí o přijetí řádně vyplněné přihlášky a poskytnutí potřebných údajů (viz dále). Přijmout přihlášku může vedoucí oddílu, případně další, vedoucím oddílu pověřený dospělý člen Junáka.

**Členství může zaniknout** výmazem ze seznamu členů. K výmazu vede zejména odhlášení člena (ústní či písemnou formou) vedoucí/mu oddílu, případně dalšímu, vedoucí/m oddílu pověřenému dospělému členu Junáka, rozhodnutí střediska (při nezaplacení členského příspěvku, neposkytnutí údajů, odvolání souhlasu se zpracováváním osobních údajů, zrušení oddílu aj.) nebo vyloučení z důvodu vážného porušení povinnosti člena.

## Nakládání s osobními údaji

### Souhlas po dobu členství

Vyplněním a podpisem této přihlášky dává rodič (zákonný zástupce) mladšího člena spolku Junák – český skaut, z. s., sídlem v Praze, IČO 00409430 (dále jen Junák) a výše uvedenému středisku jako společným správcům osobních údajů (dále jen Správci) souhlas se zpracováváním svých osobních údajů a osobních údajů člena v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon) a to po dobu členství příslušného člena v Junáku. Správci mohou některé osobní údaje zpracovávat i po dobu delší, pokud povinnost zpracovávat tyto údaje i po skončení členství ukládá Správcům závazný právní předpis. Správci osobní údaje zpracovávají v rozsahu nezbytném pro výkon oprávněné činnosti spolku, a to konkrétně pro následující účel:

- 1) zajištění výchovné práce a oddílové, případně i další obdobné činnosti jednotek Junáka (dále jen Činnost),
- 2) evidence členů, kdy členství je zákonný právní vztah mezi fyzickou osobou, Junákem a jeho příslušnou organizační jednotkou (která je pobočným spolkem Junáka ve smyslu Občanského zákoníku); Junák své členy eviduje mimo jiné kvůli výběru členských příspěvků,
- 3) kontaktování člena a jeho rodičů nebo jiných zákonných zástupců při zajištění Činnosti,
- 4) evidence účastníků akcí pořádaných Junákem či jeho organizační jednotkou,
- 5) naplňování poslání mimo jiné tím, že Junák svým členům nabízí náležitě vzdělávání, odpovídající jejich pozici v organizaci, informuje je o připravovaných akcích a projektech, výchovných nástrojích, publikacích a vybavení, a propaguje svou činnost,
- 6) poskytnutí údajů požadovaných po Junáku orgány veřejné správy při čerpání finančních prostředků z jejich rozpočtů nebo při plnění povinností vyplývajících z právních předpisů.

Správci zpracovávají o každém členovi tyto osobní údaje:

- a) identifikační údaje – jméno, příjmení, rodné číslo, údaj o pohlaví, trvalé bydliště, fotografie;
- b) kontaktní údaje – kontaktní adresa, telefon, e-mail a další obdobné údaje;
- c) údaje o činnosti v Junáku;
- d) podobizny, obrazové snímky, obrazové a zvukové záznamy (tedy fotografie a videa), vznikající při dokumentaci činnosti;
- e) údaje o zdravotním stavu, další údaje související s činností člena – plavecké, tělesné a jiné schopnosti a dovednosti, zdravotní pojišťovna, škola a podobné údaje;
- f) údaje o rodičích či zákonných zástupcích – jméno, příjmení, titul, kontaktní adresa, telefon, e-mail, profese a podobné údaje;
- g) údaje o náboženském přesvědčení členů v odůvodněných případech.

Správci zpracovávají i údaje o zdravotním stavu, které Zákon označuje jako „citlivé údaje“. Jedná se o údaje nezbytné pro posouzení zdravotního stavu člena pro účast na činnosti Junáka, slouží k preventivní ochraně zdraví člena a též jako informace pro ošetřujícího lékaře. V odůvodněných případech dále Správci zpracovávají i údaje

o náboženském přesvědčení členů, které jsou rovněž citlivými údaji. Citlivé údaje mají k dispozici pouze činovníci přímo se podílející na aktivitách člena v Junáku a jsou zpracovávány výhradně po dobu členství. Pro zpracování citlivých údajů potřebuje Junák výslovný souhlas, tento souhlas může být kdykoliv odvolán.

### Souhlas po skončení členství

Pokud rodič nezaškrtl příslušné políčko uvedené níže, dává rodič (zákonný zástupce) člena vyplněním a podpisem této přihlášky Správcům souhlas se zpracováváním svých osobních údajů a osobních údajů člena v rozsahu bodů a) až d) výše a to po dobu, po kterou budou tyto údaje relevantní ve vztahu k níže vymezeným účelům, nejdéle však po dobu 50 let po skončení jeho členství v Junáku.

Správci budou zpracovávat tyto osobní údaje za účelem:

- 1) obnovení údajů o členství příslušného člena v Junáku, pokud se člen rozhodne do Junáka znovu vstoupit,
- 2) informování bývalého člena o akcích organizovaných Junákem nebo jeho organizačními jednotkami,
- 3) ochrany oprávněných zájmů Junáka a jeho organizačních jednotek.

### Podmínky zpracování a informace o zpracovávání

Zpracování osobních údajů v Junáku je dále upraveno Směrnicí pro nakládání s osobními údaji a dalšími vnitřními předpisy, aby tak byla zajištěna jejich ochrana před zneužitím. Správci mohou v přiměřeném rozsahu a v souladu s účelem zpracovávání osobních údajů zveřejnit osobní údaje členů, kteří vykonávají funkce v Junáku nebo jeho jednotlivých organizačních jednotkách, či se o ně ucházejí.

Osobní údaje mohou být zpracovávány kromě Správců i jimi pověřenými zpracovateli, a to za použití manuálních a automatizovaných způsobů zpracování.

Osobní údaje mohou být dále zpřístupněny všem organizačním jednotkám Junáka, uvedeným v rejstříku spolků u Městského soudu v Praze (dostupný také na [www.justice.cz](http://www.justice.cz)), přičemž budou zpřístupněny pouze těm činovníkům Junáka, kteří je potřebují pro výkon své funkce.

Rodič či zákonný zástupce je povinen o členovi poskytnout úplné a pravdivé údaje identifikační a kontaktní, relevantní údaje o zdravotním stavu a identifikační a kontaktní údaje o alespoň jednom z rodičů či zákonném zástupci. Poskytnutí těchto údajů je nezbytné pro činnost Správců ve vztahu k členovi po dobu členství příslušného člena v Junáku. V případě neposkytnutí těchto údajů člen nemůže být přijat. Poskytnutí ostatních osobních údajů je dobrovolné. Souhlas s bodem d) je možné odvolat pro konkrétní záznam či obecně.

Na základě písemné žádosti je Junák povinen poskytnout členovi (případně za něj jeho rodiči, či zákonnému zástupci) informace o osobních údajích o něm zpracovávaných, a to jednou za kalendářní rok bezplatně, jinak kdykoli za přiměřenou úhradu.

Pokud se rodič či zákonný zástupce domnívá, že jakýkoli Správce, zpracovatel či další příjemce provádí zpracování osobních údajů v rozporu s ochranou soukromého a osobního života nebo v rozporu se Zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může: (1) požádat Správce, zpracovatele či dalšího příjemce o vysvětlení; (2) požádat, aby jakýkoli Správce, zpracovatel či další příjemce odstranil takto vzniklý stav; (3) obrátit se s podnětem na Úřad pro ochranu osobních údajů; nebo (4) požadovat opravu osobních údajů v souladu se Zákonem.

### Prohlášení

Rodič nebo jiný zákonný zástupce:

- > prohlašuje, že se seznámil/a s podmínkami členství a souhlasí se vstupem člena do Junáka – svazu skautů a skautek ČR,
- > souhlasí, aby člen byl vychováván podle skautských idejí a zavazuje se podpořit jeho účast na oddílových akcích,
- > souhlasí s výše uvedeným způsobem zpracování osobních údajů člena a jejich rodičů či zákonných zástupců po dobu členství,
  - nesouhlasí s výše uvedeným způsobem zpracování osobních údajů člena a jejich rodičů či zákonných zástupců po skončení členství,
  - > výslovně souhlasí se zpracováním osobních údajů o zdravotním stavu člena a v odůvodněných případech i údajů o jeho náboženském přesvědčení,
  - > se zavazuje poskytovat včas úplné, přesné a pravdivé údaje potřebné pro činnost člena v Junáku.

## Přijetí přihlášky

.....  
JMÉNO A PŘÍJMENÍ RODIČE NEBO ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE

.....  
ODDÍL

.....  
DATUM

.....  
DATUM

.....  
PODPIS RODIČE NEBO ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE

.....  
PODPIS POVĚŘENÉHO ČINOVNÍKA